



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

PADDno-2022-7

Keittiöapulaisen tehtävän täyttö

Kullasvuoren keittiöllä ruokapalveluvastaava siirtyi eläkkeelle 1.4.2024. Koska samanaikaisesti valmistelussa olevassa kuntastrategiassa yhtenä kärkihankkeena oli mahdollisen uuden koulun ja näin ollen yhteen keittiöön siirtyminen, oli tarkoituksenmukaisinta avata keittiöapulaisen paikka ja liittää ruokapalveluvastaavan tehtävät määräaikaisesti toiselle vakinaisista keittiöapulaisista. Ruokapalveluvastaavan tehtävään kuuluu muun muassa suunnittelu, tilaukset, ruuanvalmistus ja laskujen käsittely. Kunnanjohtajan täyttölupa keittiöapulaisen tehtävään on saatu 27.3.2024.

Koululla ruokailee päivittäin noin sata ruokailijaa ja eskarilaisille tarjotaan aamu- ja välipala. Paikka on ollut avoinna kunnan omilla www-sivuilla ja Kuntarekry-sivustolla 14.6.2024-5.7.2024 välisen ajan. Tehtävään vaaditaan elintarvike- tai cateringalan perustutkinto tai vastaava koulutus. Määräaikaisesti tehtävään voidaan valita myös henkilö, jolla ei ole vaadittua koulutusta. Tehtävässä edellytetään hygieniapassia. Toivomme aiempaa kokemusta vastaavista työtehtävistä, intoa ja kunnianhimoa laadukkaaseen kouluruokaan ja hyviä vuorovaikutustaitoja lasten kanssa työskentelyyn.

Koeaika on kuusi kuukautta tai määräaikaisuuden ollessa kyseessä, puolet työsuhteen kestosta. Palkkaus KVTES:n mukaan.

Määräaikaan mennessä hakijoita oli 15, joista viisi kutsuttiin haastatteluun:xx,xx,xx,xx, xx Lisäksi haastatteluun kutsuttiin Kullasvuoren keittiön vakinainen keittiöapulainen xx mahdollista palveluvastaavan lisätehtävää varten. Haastattelijoina toimivat vs. sivistysjohtaja ja sivistyslautakunnan puheenjohtaja.

xx osoittautui koulutukseltaan (suurtalouskokki, dieetikokin erikoisammattitutkinto, hygieniapassi, ravitsemuspassi ja työturvallisuuspassi) sekä työkokemukseltaan (muun muassa yli 11 vuotta koulun ja päiväkotien ruokien valmistus, erityisruokavalioruokien valmistus sekä esimiestehtävien sijaistaminen) pätevimmäksi ja sopivimmaksi tehtävään.

Päätöksen peruste

Padasjoen kunnan hallintosääntö § 28

Päätös

Tällä päätöksellä

1. valitsen xx keittiöapulaisen tehtävään 15.8.2024 alkaen toistaiseksi
2. tehtävään valitun tulee esittää alkuperäiset kelpoisuuden osoittavat todistukset ja hyväksyttävä terveydentilatodistus
3. tehtävässä on 6 kk koeaika
4. valitun mahdollisen kieltäytymisen varalle valitsen varasijalle xx



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

5. xx työtehtävään liitetään ruokapalveluvastaavan tehtävät määräaikaisesti, erillisenä lisätehtävänä

6. Keittiöapulaisen tehtävässä palkkaus on KVTES:n mukaan, hinnoittelutunnus 06RUO020, ruokapalveluvastaavana palkkaus KVTES:n mukaan, hinnoittelutunnus 06RUO060

Tiedoksi

kh, kunnanjohtaja, hallintojohtaja, hallintosihteeri, koulusihteeri

Allekirjoitus

Pirjo Ala-Hemmilä, vs.sivistysjohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Nähtävillä kunnan [www-sivuilla](http://www.padasjoen.fi)



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 19

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

- Oikaisuvaatimus on toimitettava Padasjoen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.
- *Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.
- *Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.
- Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Padasjoen
sivistyslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot: kirjaamo@padasjoki.fi

Postiosoite: PI 35 17501 Padasjoki

Postiosoite: Kellosalmentie 20

Faksinumero: 03-551 3345

Puhelinnumero: +358 44 595 9902

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 -15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Padasjoen kunnan kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot: kirjaamo@padasjoki.fi

Postiosoite: Pl 35 17501 Padasjoki

Postiosoite: Kellosalmentie 20

Faksinumero: 03-551 3345

Puhelinnumero: +358 44 595 9902

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 -15.00